



Comune di BRIONA (NO)

Via Generale Solaroli n.11 - 28072 BRIONA (NO) - Italy
Tel. (+39)0321.826080 - Fax (+39)0321.826441
Codice Fiscale: 80005410032 - Partita IVA: 00415070036
E-Mail: municipio@comune.briona.no.it
Posta Elettronica Certificata: comune@pec.comune.briona.no.it
Web: <http://www.comune.briona.no.it>



UNIONE DI COMUNI NOVARESE 2000
Briona - Caltignaga - Fara Novarese

**BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI BRIONA
PERIODO 01.04.2023-31.12.2027
Codice CIG: Z1639E0D8C
(determinazione R.S.F. n.3 del 16/02/2023)**

Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Briona

Indirizzo: Via g. Solaroli 11 – 28072 Briona

Telefono: 0321.826080 –

E-mail : finanziario@unionenovarese2000.it

Sito web: www.comune.briona.no.it

PEC: comune@cert.comune.briona.no.it

Ai sensi dell’art. 4 Legge n. 241/1990 l’unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore Economico-Finanziario – Servizio Ragioneria.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici, è il Responsabile del Servizio Ragioneria– Franca VOLPI SPAGNOLINI

Determina a contrarre n. DTFIN 3 del 16/02/2023.

Accesso alla documentazione relativa alla gara:

Il presente Bando, il Disciplinare di Gara e la Convenzione sono disponibili sul sito internet dell’ente: www.comune.briona.no.it

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste, in lingua italiana, al Comune di Briona (No) tramite la piattaforma TUTTOGARE www.unionenovarese2000.it .

Spedizione bando di gara e documenti allegati:

Tutta la documentazione di gara è scaricabile dal sito del Comune di Briona (NO)

www.comune.briona.no.it e sulla piattaforma TUTTOGARE www.unionenovarese2000.tuttogare.it pertanto non si darà corso alla spedizione dei documenti in forma cartacea.

Oggetto dell’appalto:

Gara per l’affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Briona per il periodo 01.04.2023-31.12.2027.

Categoria di servizio: Categoria “Servizi bancari e finanziari” – CPV 66600000-6 “Servizi di tesoreria”.

Luogo principale di esecuzione: Comune di Briona – Codice NUTS: ITC4C

Codice identificativo di gara (CIG) **Z1639E0D8C**.

Il servizio di tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente Bando, nel Disciplinare di gara e nello schema di Convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27.09.2022.

Durata del contratto:

Il contratto avrà durata di anni 5 (cinque) decorrenti dal 01.04.2023 e fino al 31.12.2027, indipendentemente dalla data di formale stipulazione del contratto.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di proseguire il servizio affidato, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della Convenzione, nell'arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l'inizio del servizio con il nuovo contraente e, comunque, per un periodo massimo di mesi sei dall'anzidetta scadenza.

Procedura e criteri di aggiudicazione:

La procedura verrà esperita utilizzando la piattaforma telematica TUTTOGARE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata rispetto alle esigenze dell'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il punteggio complessivo massimo di 100 (cento) punti, sulla base dei seguenti elementi unitari:

- Elemento Tecnico: fino a 70 punti;
- Elemento Economico: fino a 30 punti.

Suddivisione in lotti:

Ai sensi dell'art. 51, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si precisa che l'appalto non è suddiviso in lotti, considerando il carattere di unitarietà e continuità del servizio richiesto e da erogare.

L'appalto è costituito da un unico lotto considerata la natura del servizio, la peculiarità dello stesso dal punto di vista organizzativo ed economico: le attività oggetto della gara sono caratterizzate da omogeneità tecnica operativa e sono riconducibili ad una prestazione unitaria ed indivisibile.

Importo:

Il servizio dovrà essere svolto con oneri a carico dell'amministrazione comunale.

L'importo stimato complessivo dell'appalto da corrispondere al Tesoriere per 5 anni, ai sensi dell'art. 35, comma 14, del Codice degli Appalti, è pari a € 15.000,00 (quindicimila/00).

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dall'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., nonché dalla determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, date le caratteristiche dell'appalto non sono stati ravvisati costi per la sicurezza e non occorre redigere il DUVRI.

Luogo delle prestazioni:

Il luogo delle prestazioni dell'Istituto di credito aggiudicatario della gara è individuato nella sede della filiale dell'istituto medesimo come indicata nell'offerta. S'intende che l'aggiudicatario dovrà garantire, in ogni modo, il continuo collegamento con l'Ente committente assicurando la disponibilità continua degli operatori addetti al servizio in oggetto, fatte salve le giornate di chiusura per festività.

Normativa di riferimento:

D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., Regolamento di Contabilità, schema di Convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/09/2022, Bando di gara e Disciplinare di gara.

Termine ultimo di ricezione delle richieste di partecipazione alla procedura aperta:

Entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/03/2023, a pena di esclusione.

Per le modalità da seguire per la presentazione delle richieste di partecipazione si rinvia al Disciplinare di gara.

Indirizzo al quale devono essere inviate le offerte e le domande di partecipazione:

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, TUTTOGARE, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 10/03/2023**, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente secondo le modalità indicate dagli artt. 12 e ss. del Disciplinare di Gara.

Caratteristiche del plico, offerta e documentazione da presentare:

Si rinvia a quanto previsto nel Disciplinare di Gara.

Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 10 del Disciplinare di Gara.

Soggetti ammessi alla gara:

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti generali e speciali indicati nel Disciplinare.

Lingua:

Italiana. Le autocertificazioni, le certificazioni, la lettera di richiesta di partecipazione, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Data, ora e luogo della gara:

Si rimanda all'art. 18 del Disciplinare di Gara – MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE.

Cauzioni:

Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016. (Per le procedure negoziate sottosoglia indette entro il 30 giugno 2023 si rimanda all'esenzione dalla garanzia provvisoria disposta ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020)

Rinvio:

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento a quanto indicato nel Disciplinare di Gara e nella Convenzione e sono applicabili le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché le disposizioni del Codice Civile e delle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili e che qui si intendono riportate ed approvate per intero.

Informativa per il trattamento dei dati personali:

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Autorità responsabile delle procedure di ricorso:

Per ogni controversia che dovesse insorgere, il foro competente deve intendersi quello di Novara.

Briona, 16/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Franca VOLPI SPAGNOLINI)