CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome	Francesco Lella
Domicilio	Novara
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Taranto - 12/07/1972
Obblighi di leva	Assolti (Corpo Equipaggi Marina Militare)

Esperienze lavorative

- Date Dal 01/05/2010 – in corso
  - Nome del datore di lavoro Comuni di **Fara Novarese, Briona e Sizzano** (NO), IT
  - Tipo di azienda o settore Enti locali
  - Tipo di impiego Segretario comunale
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni ex art. 97, d.lgs. n. 267/2000; gestione del personale, direzione e coordinamento dei Responsabili dei Servizi, Responsabilità diretta di Servizi, coordinamento con l'“Unione di Comuni Novarese 2000”
-
- Date Dal 01/02/2010 – in corso
  - Nome del datore di lavoro **Unione Novarese 2000** (NO), IT
  - Tipo di azienda o settore Enti locali
  - Tipo di impiego Segretario e Direttore generale dell'Unione
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione del personale, direzione e coordinamento dei Responsabili dei Servizi, controllo di gestione e valutazione del personale, coordinamento con gli Enti dell'Unione
-
- Date Dal 01/02/2010 al 30/04/2010
  - Nome del datore di lavoro Comuni di **Fara Novarese e Briona** (NO), IT
  - Tipo di azienda o settore Enti locali
  - Tipo di impiego Segretario comunale
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni ex art. 97, d.lgs. n. 267/2000; gestione del personale, direzione e coordinamento dei Responsabili dei Servizi, Responsabilità diretta di Servizi, coordinamento con l'“Unione di Comuni Novarese 2000”
-
- Date Dal 16/10/2006 al 31/01/2010
  - Nome del datore di lavoro Comuni di **Vespolate e Tornaco** (NO), IT
  - Tipo di azienda o settore Enti locali
  - Tipo di impiego Segretario comunale
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni ex art. 97, d.lgs. n. 267/2000; gestione del personale, direzione e coordinamento dei Responsabili dei Servizi, Responsabilità diretta dei Servizi Personale e Tributi e, dal 01/01/2009, del Servizio tecnico.

- Date Dal 05/05/2002 al 15/06/2005
- Nome del datore di lavoro **Agenzia delle Entrate** – Direzione Regionale Veneto, Uffici di Vicenza 1 e 2, Vicenza, IT
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico – Agenzia fiscale
  - Tipo di impiego Funzionario T.A. (c.d. “carriera direttiva”)
  - Principali mansioni e responsabilità Verificazione contabile; accertamento tributario; contenzioso tributario. In tutti i casi con responsabilità del procedimento amministrativo.

- Date Dal 01/05/1998 al 04/05/2002
- Nome del datore di lavoro Avv. Giovanni Lella, Taranto, IT
- Tipo di azienda o settore **Studio legale**
  - Tipo di impiego Praticante legale e, dopo l'abilitazione, **avvocato**
  - Principali mansioni e responsabilità Studio di controversie, in particolare in materia di diritto civile e del lavoro, redazione di atti giudiziari, rappresentanza e difesa della parti nel processo.

Istruzione e formazione

- Date 23/03/2009 – 24/07/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE, Roma, IT
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di specializzazione** per Segretari comunali (“SpeS IX”)

- Date Luglio 2004 – Giugno 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE, Roma, IT
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso biennale di accesso alla carriera** di Segretario comunale e provinciale (“COA 2”)

- Date Dal 27/10/2005 al 16/12/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Provincia di Taranto – Universal Master, Taranto, IT
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master in “Contratti ed Appalti pubblici”**

- Date Settembre 1999 – Aprile 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MAG 2000, Roma, IT
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di perfezionamento in Diritto civile, penale ed amministrativo**, tenuto dal dott. R. Galli

- Data 27/03/1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino, Urbino (PU), IT
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto costituzionale, civile, penale, amministrativo, internazionale, internazionale privato; Economia politica, Scienza delle finanze; Storia e Filosofia del diritto
- Qualifica conseguita e voto **Laurea in giurisprudenza**, 105/110
- Tesi Diritto Internazionale privato (relatore Prof. L. Mari)

- Data 12/07/1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale "Quinto Ennio", Taranto, IT
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Studi classici
- Qualifica conseguita e voto Diploma di maturità classica, 60/60

Capacità e competenze personali acquisite nel corso della vita e della carriera.

Conoscenza di lingue straniere

1. **Inglese**
  - Capacità di lettura Ottima
  - Capacità di scrittura Ottima
  - Capacità di espressione orale Ottima
  - Certificazione # 1 **TOEIC** (815/990)
  - Istituto di istruzione Wall Street Institute, Novara (NO), IT
  - Data 15/06/2009
  - Certificazione # 2 Attestazione di *Legal English* (Inglese giuridico)
  - Istituto di istruzione Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Urbino - *European Law Students' Association*, Urbino (PU), IT
  - Data 1996
2. **Spagnolo**
  - Capacità di lettura Sufficiente
  - Capacità di espressione orale Sufficiente
3. **Francese**
  - Capacità di lettura Sufficiente
  - Capacità di espressione orale Sufficiente

Capacità / competenze informatiche

Buona conoscenza dei programmi: Word, Excel, Powerpoint, Internet Explorer, Outlook Express e di semplici programmi di Grafica.
Software Open Source: Suite Open Office.

Ulteriori informazioni.

Altre esperienze:

1. **Membro esperto in commissioni concorsuali** nell'ambito del pubblico impiego (periodo 2007 – 2009), presso i Comuni di Oleggio (NO) e Cameri (NO).
2. **Presidente dei Nuclei di valutazione** dei Responsabili dei Servizi nei Comuni di Vespolate (NO) e Tornaco (NO).
3. **Abilitato all'insegnamento delle materie giuridico-economiche** negli Istituti secondari in data 13/03/2001, a seguito di concorso ordinario, con la votazione di 70/80.
4. Corsi certificati frequentati presso:
  - Scuola Superiore dell'economia e delle Finanze (SSEF)
  - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)